ПРИНЯТО

педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 140 от 31.08.2018 г.

Положение о педагогическом совете МОБУ « Свирицкая СОШ »

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании ФЗ № 273 от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 03 августа 2018 года; на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного Приказом Минздравсоцразвития № 761н от 26.08.2010 г в редакции от 31.05.2011 г; Устава общеобразовательного учреждения МОБУ « Свирицкая средняя общеобразовательная школа » (далее – ОУ).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления учреждения.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников. Членами педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместители. В состав педагогического совета могут входить другие работники Учреждения, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители общественности

1.4. Председателем пед. совета является директор ОУ, заместителем председателя зам. директора по УР, секретарь педагогического совета учреждения избираются из числа членов Педагогического Совета сроком на один год открытым голосованием.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

1.6. При принятии локальных актов учитывается мнение педагогического совета ОУ.

II. Задачи педагогического совета

Педагогический совет способствует реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении ОУ. Главными задачами педагогического совета являются:

- 2.1. реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2.2. ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- 2.3. разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- 2.4. внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

III. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- 3.1. рассмотрение и принятие образовательных программ Учреждения;
- 3.2. рассмотрение направлений научно-методической работы;
- 3.3. решение вопросов перевода обучающихся в следующий класс, для получения образования по другой форме обучения, а также на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) по индивидуальному учебному плану;
- 3.4. принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- 3.5. рассмотрение вопроса об отчислении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.6. рассмотрение вопроса об определении списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 3.7. рассмотрение индивидуальных учебных планов обучающихся;

- 3.8. рассмотрение вопросов о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.9. принятие решения о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним выпускникам 9 и 11 классов, проходившим государственную итоговую аттестацию в Учреждении;
- 3.10. анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- 3.11. рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 3.12. определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- 3.13. рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- 3.14. организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- 3.15. рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- 3.16. рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- 3.17. рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- 3.18. выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

IV. Регламент работы педагогического совета

- 4.1. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета или директором Учреждения.
- 4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОУ с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 4.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

4.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель председателя педагогического совета.

4.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОУ присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

4.6. Решения педагогического совета становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения приказом учреждения.

4.7. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета

в общественно доступных местах ОУ и посредством телекоммуникационных сетей.

4.8. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

V. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.

Локальный акт действует до его замены новым.