

Принят
На заседании педагогического совета

«УТВЕРЖДЕН»

Протокол № 5 от 03.02.14 г.

Приказ № 21 от 06.02.14 г.

**Порядок доступа педагогических работников
к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных,
учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально –
техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**
разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года
№ 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.7,8.,ч 3.,ст 47.

1. Общие положения

1.1 Настоящий нормативный акт определяет порядок доступа педагогических работников;

- к информационно-телекоммуникационным сетям,
- к базам данных,
- к учебным и методическим материалам,
- к экспонатам музея,
- к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.2 Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, методической или исследовательской деятельности.

1.3 Настоящий Порядок доводится руководителями структурных подразделений до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. Порядок доступа педагогических работников

2.1. к информационно-телекоммуникационной сети

2.1.1 Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется;

- с персональных компьютеров (ПК), подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для МОБУ «Свирицкая СОШ».

2.2 к базам данных:

2.2.1 Педагогические работники имеют право к полнотекстовым электронным базам данных (например, «Сетевой город») на условиях, указанных в договорах, лицензионных

соглашениях заключенных с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

В зависимости от условий, определённых в договорах и лицензионных соглашениях с правообладателями информационных ресурсов, работа с электронными документами и изданиями возможна;

- с ПК подключенных к сети Интернет.

2.2.2 Доступ к электронным базам данных, правообладателем которых является МОБУ «Свирицкая СОШ» осуществляется с ПК, подключенных к сети Интернет, в порядке и правилах определённых в пункте 2.1 настоящего положения.

2.2.3 Доступ педагогических работников к электронным базам данных осуществляется в пределах предоставленных руководителем возможностей по пользованию данным информационным ресурсом.

2.3. к учебным и методическим материалам:

Педагогические работники имеют право доступа к учебным и методическим материалам (далее материалы) (учебники, учебные пособия, методические разработки, документы учебно-методических комплексов по дисциплинам, фонды, рекомендации и иные материалы), в том числе и к учебным и методическим материалам разработчикам и авторами которого являются сотрудники школы.

2.4. к музейным фондам:

Доступ педагогических работников, а также организационных групп обучающихся под руководством педагогического работника (работников) к экземплярам школьного музея осуществляется безвозмездно.

2.5. к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности:

2.5.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется;

- без ограничения к кабинетам, лабораториям, спортивному залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время определённое в расписании занятий;

- к кабинетам, лабораториям, спортивному залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время вне определённого расписания занятий по согласованию с должностным лицом, ответственным за данную аудиторию, лабораторию и иное помещение.

- к движимым (переносным) материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (видеопроекторы, измерительное оборудование и др. имущество) по согласованию с руководителем школы.

2.5.2. В целях оздоровления, повышения работоспособности педагогические работники имеют право на бесплатное посещение спортивного зала во время, порядке и правилах установленных администрацией данных объектов.