

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
№ 3 от 16.03.2018

УТВЕРЖЕНО
Приказ № 5 от 19.03.2018

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ МОБУ «Свирицкая СОШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Совет профилактики правонарушений (далее Совет) создается и действует на базе образовательной организации с целью предупреждения правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, нарушений Устава образовательной организации, правил поведения и внутреннего распорядка, а также с целью Проведения профилактической работы с родителями, нарушающими права детей.
- 1.2. Совет объединяет усилия администрации школы, классных руководителей, педагогов, родителей (законных представителей) для обеспечения эффективности воспитательно-профилактической работы, осуществляет и контролирует деятельность образовательной организации в сфере профилактики правонарушений.
- 1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституция РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. От 07.06.2017 г) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным Законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.07.1998 г №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом образовательной организации и другими локальными актами, а также настоящим Положением.
- 1.4. Состав Совета утверждается локальным актом образовательной организации. В состав Совета входят представитель, его заместителя, секретарь и члены совета. Членами Совета являются наиболее опытные работники школы, социальный педагог, педагог-психолог, медицинский работник школы, представители общественных организаций. В работе Совета по согласованию сторон могут принимать участие врачи-специалисты, инспектор ОПДН ОВД, председатель КДН и ЗП, помощник прокурора. Председателем Совета назначается заместитель директора по воспитательной работе.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА.

- 2.1. Основными задачами деятельности Совета являются:
 - обеспечение взаимодействия образовательной организации с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защита прав и интересов детей;
 - оказания помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
 - разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди обучающихся в образовательных организациях, направленных на формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
 - организация работы с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА.

- 3.1. Заседания Совета проводятся один раз в месяц.
- 3.2. Внеочередное заседания Совета может быть созвано по распоряжению директора, заместителя директора по воспитательной работе или по решению большинства членов Совета.
- 3.3. План работы Совета составляется на учебный год и утверждается директором школы.
- 3.4. При организации работы по профилактике правонарушений Совета обеспечивает взаимодействие со всеми субъектами профилактики.
- 3.5. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей).
- 3.6. Решения Совета в части постановки обучающихся на внутришкольный учет являются обязательными для использования администрацией и педагогическим коллективом.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА.

- 4.1. Совет изучает и анализирует состояние правонарушений и преступлений среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.
- 4.2. Совет осуществляет постановку и снятие обучающихся с внутришкольного учета.
- 4.3. Совет организует проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися, состоящими на внутришкольном учете, а также с родителями (законными представителями), не исполняющими своих обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей.
- 4.4. Совет на заседаниях обсуждает анализ результатов деятельности классных руководителе, социальных педагогов по работе с детьми «группы риска».
- 4.5. Совет оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей.
- 4.6. Совет рассматривает вопросы вовлечения обучающихся, состоящих на учетах, в учреждения дополнительного образования, в проведение коллективных творческих дел, в летнюю оздоровительную компанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе.
- 4.7. На Совете утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимися, вырабатываются единый совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.
- 4.8. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА..

- 5.1. Совет профилактики обязан:
 - обеспечивать взаимодействие всех субъектов, осуществляющих профилактику правонарушений несовершеннолетних;
 - изучать состояние профилактической работы в школе по классам, особенности развития личности учащихся к «группе риска» и их внеурочную занятость;
 - приглашать на заседание Совета по рассмотрению персональных дел учащихся их родителей (законных представителей);
 - осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогов и родителей (законных представителей);
 - контролировать исполнение принимаемых решений.
- 5.2. Совет профилактики имеет право:

- ставит и снимать с внутришкольного учета обучающихся, семьи;
- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам рассматриваемым Советом;
- осуществлять контроль за воспитательной работой в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимся, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- приглашать родителей (законных представителей) на собеседование и консультации;
- направлять информацию в органы опеки и попечительства, в ОПДН ОМВД России по месту жительства.

6. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ.

- 6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.
- 6.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, замечание, выговор, отчисление из школы.
- 6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.
- 6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.
- 6.6. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА.

- 7.1. Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, где указан состав Совета;
- 7.2. Заявления, обзорные справки, представления на вызываемых на Совете профилактики обучающихся;
- 7.3. План работы Совета на учебный год;
- 7.4. Протоколы заседания Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в течение 5-ти лет. Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:
 - дата и место заседания Совета;
 - общее количество присутствующих членов Совета (кворум) с указанием ФИО;

- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- сведения о явке учащихся в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результатов их рассмотрения;
- сведения о решениях;
- подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).

7.5. Выписка из протокола, Выписка из протокола с решением подписывается на заседании представителем и секретарем Совета и выдается под подпись родителю (законному представителю).