

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Свирицкая средняя общеобразовательная школа»

**Рассмотрена:**

*На заседании методического  
объединения учителей*

*Протокол № 1 от 26.08.2020*

**Утверждена:**

*Распоряжение № 140  
от 26.08.2020*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по курсу «Проектная деятельность» ФГОС ООО**

**9 класс**

Автор составитель:  
Н.А. Савельева  
учитель высшей категории

2020 год  
Поселок Свирица

## **Пояснительная записка**

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 года №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Основной образовательной программой основного общего образования МОБУ «Свирицкая СОШ»

ФГОС нового поколения требует использования в образовательном процессе технологий деятельностного типа, методы проектно-исследовательской деятельности определены как одно из условий реализации основной образовательной программы общего образования.

Актуальность программы обусловлена ее методологической значимостью. Оценка сформированности умений обучающихся выполнять проектную деятельность входит в систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования. Знания и умения, необходимые для организации проектной и исследовательской деятельности, в будущем станут основой для организации научно-исследовательской деятельности в вузах, колледжах, техникумах и т.д.

**Цель курса** - формирование ключевых компетентностей учащихся (проектной, рефлексивной, технологической, социальной, коммуникативной, информационной) для решения конкретных практических задач с использованием проектного метода; развитие личностных качеств обучающихся на основе формирования ключевых компетентностей (комплексное применение знаний, умений и навыков, субъективного опыта и ценностных ориентаций в решении актуальных проблем личности и общества).

### **Место предмета в учебном плане**

По учебному плану на изучение данного курса отводится 34 часа (по 1 часу в неделю).

### **Формы организации образовательного процесса.**

Основная форма обучения является урок. Это обстоятельство не исключает, а предполагает другие формы организации обучения: посещение библиотеки, дебаты, мини-конференции и т.д.

### **Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета**

*Учащиеся научатся:*

Предметным УУД: владеть основными понятиями курса.

Личностным УУД:

1. Свободно выражать мысли и чувства в процессе речевого общения;
2. Мотивированности и направленности на активное и созидательное участие в будущем в общественной и государственной жизни;
3. Заинтересованности не только в личном успехе, но и в развитии различных сторон жизни общества;
4. Следовать этическим нормам и правилам ведения диалога;
5. Знанию отдельных приемов и техник преодоления конфликтов;
6. Эмоционально-ценностному отношению к окружающей среде, необходимости ее сохранения и рационального использования.

Метапредметным УУД:

1. Планировать и выполнять учебный проект, используя оборудование, модели, методы и приёмы, адекватные исследуемой проблеме;
2. Выявлять и формулировать проблему;
3. Планировать этапы выполнения работ;
4. Выбирать средства реализации замысла;
5. Работать с разными источниками информации;
6. Обрабатывать информацию;
7. Структурировать материал;
8. Контролировать ход и результаты выполнения проекта;
9. Представлять результаты выполненного проекта
10. Выдвигать гипотезу и находить доказательства
11. Формулировать вытекающие из исследования выводы;
12. Ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме;
13. Осуществлять адекватную оценку своей деятельности и деятельности других участников;

*Учащиеся получают возможность научиться:*

1. Самостоятельно задумывать, планировать и выполнять проект;
2. Целенаправленно и осознанно развивать свои коммуникативные способности, осваивать новые языковые средства;
3. Формированию качеств мышления, необходимых для адаптации в современном информационном обществе;
4. Способности к самостоятельному приобретению новых знаний и практических умений, умения управлять своей познавательной деятельностью;

*учащиеся должны знать:*

1. Основы методологии исследовательской и проектной деятельности;
2. Структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы

**уметь:** выполнить индивидуальный проект.

Индивидуальный учебный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя (тьютора) по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

### **Тематическое планирование**

<b>№ пп</b>	<b>Название раздела</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Введение	3
2	От проблемы - к цели	4
3	Работа с информационными источниками	5
4	Создание публикаций	6
5	Представление информации	6
6	Презентация продукта	7
7	Анализ результатов работы	3
	<b>Итого</b>	<b>34</b>

## Содержание курса

### Введение

Что такое «проектная деятельность»? Определение проектной деятельности. Цель и содержание. Задачи курса. Виды проектов и их особенности. Информационный проект, исследовательский проект, практико-ориентированные проекты, социальные проекты.

Классификация проектов по доминирующей деятельности, по комплексности и характеру контактов: монопроекты, межпредметные; по продолжительности: мини-проекты, краткосрочные, недельные, годовые.

#### **Требования к уровню подготовки:**

##### Знать:

- виды проектов;
- классификацию проектов
- особенности и структуру информационного проекта.

### От проблемы - к цели

Постановка проблемы. Проблема – как противоречие реального и желаемого. Причины возникновения проблем. Выбор темы информационного проекта. Понятие проблемной ситуации. Анализ проблемной ситуации. Постановка проблемы.

Целеполагание. Цель и требования к ее формулировке: измеримость, конкретность, достижимость, прозрачность, реалистичность. Цели, преследуемые при работе над информационным проектом. Понятие результата. Результаты работы с информационным проектом.

Планирование деятельности. Постановка задач, адекватных цели. Пошаговое представление (планирование) деятельности. Хронологическая последовательность действий и расчет времени, необходимого для их выполнения.

«Дневник исследователя». Создание визитной карточки проекта, заполнение дневника исследователя, создание базы данных и электронных рабочих папок для хранения результатов работы по проекту.

Анализ ресурсов. Понятие ограниченности ресурсов. Виды ресурсов, полезных для работы с информационным проектом.

#### Практическая работа № 1. Составление дневника исследования.

#### **Требования к уровню подготовки:**

##### Знать:

- методы анализа проблемной ситуации,
- методы постановки цели, формирования задач.

##### Уметь:

- формулировать цель на основании заданной проблемы;
- выстраивать в хронологической последовательности действия (шаги) для достижения поставленной цели;

### Работа с информационными источниками

Виды информационных источников: справочники, учебники, статьи, монографии, архивные документы, статистические материалы, Интернет, электронные издания, радио и телевизионные источники и др.

Работа с каталогами. Организация информации в каталоге. Виды каталогов. Параметры поиска информации в каталоге.

Работа со справочной литературой. Виды справочной литературы. Способы размещения информации в справочной литературе. Поиск и отбор информации. Оформление ссылок. Способы первичной обработки информации. Чтение текста с маркированием. Работа с терминами и понятиями. Коллажирование как способ обработки первичной информации. Использование электронных энциклопедий. Содержание электронных энциклопедий; приёмы поиска информации в подобных

источниках. Работа со статистическим материалом. Статистические таблицы и приемы работы с ними. Дизайн информации. Представление информации в виде таблиц, схем, графиков, гистограмм и диаграмм. Оформление числовых данных.

***Требования к уровню подготовки:***

*Знать:*

- виды информационных источников;
- способы обработки информации;
- виды публикаций;

*Уметь:*

- пользоваться различными видами информационных источников;
- искать информацию по заданному параметру;
- сопоставлять информацию из разных источников;

**Создание публикаций**

Виды публикаций. Реферат, тезисы, статья, буклет, монография, доклад, бюллетень, исследовательская работа и их различия.

Реферат. Структура реферата. Оглавление, введение, основная часть, заключение, список литературы, рецензия и их функции.

Требования к оформлению реферата. Оформление титульного листа, оглавления, введения, заключения, основной части, ссылок, заголовков, списка литературы, нумерация разделов.

Критерии оценивания реферата. Актуальность, логичность и системность изложения, взаимосвязанность основных вопросов, полнота раскрытия темы в соответствии с планом, творчество и самостоятельность автора при написании реферата, научный язык изложения, глубина анализа, изложение целей и задач, наличие обзора источников, соответствие оформления работы требованиям.

Тезисы. Цель написания тезисов информационных проектов, структура, требования, критерии оценивания.

Практическая работа № 2 Составление тезисов.

***Требования к уровню подготовки:***

*Знать:*

- виды публикаций;
- основные правила написания реферата и тезисов;
- требования к оформлению реферата;
- критерии оценивания реферата.

*Уметь:*

- оформлять продукт исследовательской деятельности в форме реферата;
- составлять тезисы.

**Представление информации**

Оформление портфолио проекта. Задачи портфолио; состав портфолио проекта. Содержание информации. Объем информации в зависимости от вида публикаций. Построение предложений. Расположение информации на странице. Оформление ссылок

Действия при оформлении ссылок. Библиографические правила цитирования источников.

Создание библиографического описания первоисточников при цитировании документов в различной форме. Дизайн информации. Представление информации в виде таблиц, схем, графиков, гистограмм и диаграмм. Оформление числовых данных.

***Требования к уровню подготовки:***

*Знать:*

- нормы публичного выступления;
- методы оформления портфолио, ссылок.

Уметь:

- оформлять портфолио;
- оформлять ссылки и численные данные.

### **Презентация продукта**

Презентация в виде доклада с иллюстрациями; раздача изданного информационного бюллетеня; представление веб-сайта с результатами исследования.

Составление текста к публичному выступлению. Разработка темы на уровне идей и плана речи. Метод Ломоносова. «Дерево идей». План и цель выступления. Обязательные части публичного выступления. Нормы этикета.

Вербальные и невербальные формы передачи информации. Элементы вербальной коммуникации, влияющие на восприятие речи (темп, тембр голоса, громкость, четкость и т.д.). Элементы невербальной коммуникации (выражение лица, жесты, поза, зрительный контакт, внешность, личное пространство). Сочетание вербальной и невербальной информации, некоторые правила этикета выступающего. Нормы речи при публичном выступлении.

Методы привлечения внимания аудитории. Риторические приемы, позволяющие сделать речь более удобной для восприятия (анафора, период, повтор, риторический вопрос, сравнение, и др.) Целесообразность использования риторических приемов. Мера красоты и доступности в речи (логическое и эстетическое начала публичного выступления).

Работа с вопросами. Для чего мы спрашиваем? Виды вопросов в зависимости от их цели и формы. Виды ответов по форме. Речевые формулы задания вопросов. Связь цели и формы вопроса. Поведение выступающего при вопросах. Форма вопроса и форма ответа.

Публичное выступление. Представление работ.

Практическая работа № 3 Составление вопросов к реферату.

Конференция.

***Требования к уровню подготовки:***

*Знать:*

- формы передачи информации;
- допустимые речевые обороты;
- методы привлечения внимания в аудитории.

*Уметь:*

- составлять текст к публичному выступлению;
- составлять вопросы к реферату;
- создавать статичную презентацию в качестве поддержки к выступлению

### **Анализ результатов работы**

Понятия «отметка», «оценка», «контроль». Различия приведенных понятий. Эталоны и оценочные шкалы. Способы оценивания работ. Критерии и процедура оценивания. Оценка и самооценка. «Сильные» и «слабые» стороны работы и их анализ. Успех и как его добиться. Неудача, или как преодолеть трудности и избежать неудач. Оценка собственного продвижения.

***Требования к уровню подготовки:***

*Знать:*

- способы оценивания проекта.

*Уметь:*

- оценивать сильные и слабые стороны проекта на основании известных характеристик.

**Календарно – тематический план курса «Проектная деятельность»  
9 класс**

<b>№</b>	<b>Раздел</b>	<b>Тема</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Дата</b>
<b>1</b>	<b>Введение</b>	Что такое «проектная деятельность»?	<i>1</i>	
		Виды проектов и их особенности.	<i>1</i>	
		Классификация проектов	<i>1</i>	
<b>2</b>	<b>От проблемы - к цели</b>	Постановка проблемы.	<i>1</i>	
		Выбор темы информационного проекта. Целеполагание.	<i>1</i>	
		Планирование деятельности.	<i>1</i>	
		«Дневник исследователя»	<i>1</i>	
<b>5</b>	<b>Работа с информационными источниками</b>	Виды информационных источников	<i>1</i>	
		Работа с каталогами	<i>1</i>	
		Работа со справочной литературой	<i>1</i>	
		Использование электронных энциклопедий.	<i>1</i>	
		Работа с информационными источниками.	<i>1</i>	
<b>4</b>	<b>Создание публикаций</b>	Виды публикаций	<i>1</i>	
		Реферат. Структура реферата	<i>1</i>	
		Оформление реферата.	<i>2</i>	
		Критерии оценивания реферата.	<i>1</i>	
		Тезисы.	<i>1</i>	
<b>5</b>	<b>Представление информации</b>	Оформление портфолии	<i>1</i>	
		Содержание информации	<i>2</i>	
		Оформление ссылок	<i>1</i>	
		Библиографические правила цитирование источников	<i>1</i>	
		Дизайн информации	<i>1</i>	
<b>6</b>	<b>Презентация продукта</b>	Формы презентации	<i>1</i>	
		Составление текста к публичному выступлению.	<i>1</i>	
		ЧТО и КАК мы говорим.	<i>1</i>	
		Методы привлечения внимания в аудитории	<i>1</i>	
		Работа с вопросами	<i>1</i>	
		Публичное выступление. Представление работ.	<i>2</i>	
<b>7</b>	<b>Анализ результатов работы</b>	Понятия «отметка», «оценка», «контроль». Способы оценивания работ.	<i>1</i>	
		Критерии и процедура оценивания	<i>1</i>	
		Оценка. Самооценка	<i>1</i>	
	<b>Итого</b>		<b>34</b>	

