

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол № 1 от 30.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 140 от 31.08.2018  
Директор школы:  
Лиходеева Е.А.

**Положение о педагогическом совете  
МОБУ «Свирицкая СОШ»**



**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании ФЗ № 273 от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 03 августа 2018 года; на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного Приказом Минздравсоцразвития № 761н от 26.08.2010 г в редакции от 31.05.2011 г; Устава общеобразовательного учреждения МОБУ «Свирицкая средняя общеобразовательная школа» (далее – ОУ).
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления учреждения.
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников. Членами педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместители. В состав педагогического совета могут входить другие работники Учреждения, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители общественности
- 1.4. Председателем пед. совета является директор ОУ, заместителем председателя зам. директора по УР, секретарь педагогического совета учреждения избираются из числа членов Педагогического Совета сроком на один год открытым голосованием.
- 1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.
- 1.6. При принятии локальных актов учитывается мнение педагогического совета ОУ.

**II. Задачи педагогического совета**

Педагогический совет способствует реализации принципа сочетания единонаучания и коллегиальности при управлении ОУ. Главными задачами педагогического совета являются:

- 2.1. реализация государственной политики по вопросам образования;

- 2.2. ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- 2.3. разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- 2.4. внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

### **III. Педагогический совет осуществляет следующие функции:**

- 3.1 . рассмотрение и принятие образовательных программ Учреждения;
- 3.2 . рассмотрение направлений научно-методической работы;
- 3.3. решение вопросов перевода обучающихся в следующий класс, для получения образования по другой форме обучения, а также на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) по индивидуальному учебному плану;
- 3.4. принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- 3.5. рассмотрение вопроса об отчислении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.6. рассмотрение вопроса об определении списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 3.7. рассмотрение индивидуальных учебных планов обучающихся;
- 3.8. рассмотрение вопросов о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.9. принятие решения о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним выпускникам 9 и 11 классов, проходившим государственную итоговую аттестацию в Учреждении;
- 3.10. анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- 3.11. рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 3.12. определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- 3.13. рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- 3.14. организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- 3.15. рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- 3.16. рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- 3.17. рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- 3.18. выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

#### **IV. Регламент работы педагогического совета**

- 4.1. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета или директором Учреждения.
- 4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОУ с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 4.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
- 4.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель председателя педагогического совета.
- 4.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОУ присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.
- 4.6. Решения педагогического совета становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения приказом учреждения.
- 4.7. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах ОУ и посредством телекоммуникационных сетей.
- 4.8. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

#### **V. Документация Педагогического совета**

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2 . Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.

5.5. Локальный акт действует до его замены новым.